

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Куйбышевского района «Кульчинская основная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МКОУ Кульчинская ООШ
протокол от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом МКОУ Кульчинская ООШ
от 29.08.2025 № 55

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА «КУЛЬЧИНСКАЯ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Куйбышевского района «Кульчинская основная общеобразовательная школа» (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Куйбышевского района «Кульчинская основная общеобразовательная школа» (*полное название образовательной организации*).

1.2. В данном Положении использованы следующие определения:

- *оценка учебных достижений* — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
- *отметка* — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;
- *текущий контроль успеваемости* — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;
- *промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.
- *итоговая аттестация* - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Положение является локальным нормативным актом ОО, регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО.

1.6. ОО обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

1.7. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ОО на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.8. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.9. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

1.10. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном ОО порядке.

1.11. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели:

- для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ;
- для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех контрольных работ;
- для обучающихся 9 классов — не более пяти контрольных работ.

1.12. Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на директора.

1.13. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

1.14. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущему контролю успеваемости (далее — текущий контроль) подлежат все обучающиеся, получающие образование в Учреждении.

2.2. Текущий контроль проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных рабочей программой по предмету, курсу образовательной программы;
- оценки соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изучаемого материала;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательной деятельности;
- предупреждения неуспеваемости.

- 2.3. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы (рабочая программа по предмету, курсу).
- 2.4. Текущий контроль представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися темы урока (поурочное оценивание) темы учебного предмета (потемное оценивание), а также оценивание по итогам четверти или полугодия (почетвертное или полугодное оценивание).
- 2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяет учитель с учётом контингента обучающихся, реализуемой образовательной программы, используемых образовательных технологий и отражает их в рабочей программе по учебному предмету, курсу.
- 2.6. Предметом текущего контроля является уровень сформированных знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся. В рабочих программах учебных предметов, курсов могут быть предусмотрены устные, письменные и практические формы контроля.
- 2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в классном журнале, в том числе в электронной форме, дневниках учащихся.
- 2.8. К устным формам контроля относятся: выступления с докладами (сообщениями); выразительное чтение текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; исполнение вокальных произведений; другие работы, выполняемые устно.
- 2.9. К письменным формам контроля относятся: диктанты; изложение художественных и иных текстов; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений; решение математических и иных задач с записью решения; создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение работ тестового характера, стандартизированных работ; другие работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.
- 2.10. К практическим формам контроля относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования; разработка и осуществление проектов; участие в учебных дискуссиях (дебатах); другие работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и (или) интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.
- 2.11. В течение учебного дня для одних и тех же учащихся может быть проведено не более одной работы контролирующего характера. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.
- 2.12. Составление материалов для проведения текущего контроля (далее – материалы) осуществляется учителем с учетом следующих требований:
- 2.12.1. Материалы должны соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета, курса;
- 2.12.2. В материалы включаются задания базового и повышенного уровней.
- 2.13. Установленное время, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования

к выполнению и (или) оформлению результатов (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.14. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, за исключением текущего контроля успеваемости обучающихся первых классов.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся выдачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов. Обучение ведётся без балльного оценивания знаний.

2.16. Во 2-9 классах выставляются четвертные отметки, если недельная нагрузка по учебному предмету, курсу составляет более одного часа. Полугодовые отметки выставляются во 2-9 классах, если недельная нагрузка по предмету, курсу составляет 0,5 и 1 час.

2.17. Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету, курсу определяется следующим образом: если дробная часть среднего балла меньше либо равна 49 сотых, то целая часть не меняется; если дробная часть среднего балла больше 50 сотых, то целая часть увеличивается на единицу. Например, 3,49→3, 3,50→4.

2.18. Четвертные и полугодовые отметки выставляются не позднее чем за три дня до начала каникул.

2.19. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с рабочей программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.20. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся ежедневно выставляя отметки в классный журнал, в том числе в электронной форме. Классные руководители отражают текущую успеваемость в дневниках обучающихся не реже 1 раза в две недели.

2.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.22. Обучающимся, обучающимся по индивидуальному учебному плану отметки за аудиторную нагрузку выставляются согласно п. 2.14, 2.15 данного Положения. Отметки за темы для самостоятельного изучения выставляются с учетом проведения работ контролирующего характера по данным темам.

2.23. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.24. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие) в отношении обучающихся, пропустивших более 30% учебного времени по учебному предмету, курсу или в целом в течение четверти (полугодия), осуществляется после организации текущего контроля в индивидуальном порядке. Текущий контроль в индивидуальном порядке осуществляется в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с учителем-предметником и родителями (законными представителями) обучающегося. Результаты текущего контроля по индивидуальному графику заносятся в специальную ведомость в виде отметок по 5-балльной шкале или «зачтено»/не зачтено» по отдельным предметам в соответствии с системой оценки планируемых результатов освоения основных образовательных программ всех уровней общего образования.

2.25. Текущий контроль и оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся определяется рабочей программой педагога по внеурочной деятельности.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может зависеть от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся Учреждения, обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, осваивающих в Учреждении отдельные учебные предметы в рамках сетевых форм реализации основных образовательных программ основного общего образования, а также граждане, получающие образование вне Учреждения в форме семейного образования и самообразования и изъявившие желание пройти промежуточную аттестацию в качестве экстерна, в том числе дети с ОВЗ.

3.2. Оценка результатов промежуточной аттестации обучающихся определяет уровень освоения образовательной программы и переводится в отметку во всех классах, кроме первого.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая (за уровень образования) или годовая контрольная работа;
- устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- защита проекта;
- контрольные испытания;
- ВПР (всероссийская проверочная работа).

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся, завершающих освоение программы начального общего (4 классов), основного общего (9-х классов) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы и проводится в форме: годовой контрольной работы по учебным предметам (русский язык, математика) и учета четвертных (полугодовых) отметок в виде их среднего арифметического значения (по правилам математического округления) по остальным предметам учебного плана. В этом случае отметка за промежуточную аттестацию является годовой отметкой по предмету.

3.5. Промежуточная аттестация в 9 классе является условием допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации (полное выполнение учебного плана и отсутствие академической задолженности). Промежуточная аттестация проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если обучающийся проходит государственную итоговую аттестацию досрочно, промежуточная аттестация проводится в более ранние сроки.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, обучающихся по индивидуальному учебному плану проводится с учетом индивидуальных особенностей их психофизиологического развития, здоровья и возможностей.

3.7. Обучающимся, заболевшим в период проведения промежуточной аттестации, предоставляется право пройти её в дополнительные сроки.

3.8. Промежуточная аттестация проводится по графику, составляемому ежегодно и утверждаемому приказом директора Учреждения. График промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее чем за неделю до её начала.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены педагогическим советом Учреждения для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их родителей (законных представителей)):

- выезжающие на региональные, всероссийские или международные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, учебно-тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных обучающихся.

3.10. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом Учреждения с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей (законных представителей)).

3.11. Промежуточная аттестация проводится учителем, работающим в соответствующем классе.

3.12. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками. Все материалы сдаются директору за неделю до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности. Срок хранения материалов для проведения промежуточной аттестации – 1 год.

3.13. Материалы для проведения промежуточной аттестации должны отражать документы, определяющие содержание работы, цель и структуру работы, время выполнения, систему оценивания результатов выполнения отдельных заданий и работы в целом, а также контролируемый результат по каждому заданию из рабочей программы (Приложение 1).

3.14. При проведении промежуточной аттестации учитель-предметник заполняет протокол проведения промежуточной аттестации и сводную ведомость выставления годовой отметки.

3.15. Результаты промежуточной аттестации вносятся в классный журнал, в том числе в электронной форме.

3.16. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся.

3.17. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации родителям (законным представителям) обучающихся выдается уведомление, подписанное директором Учреждения.

3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.20. Учреждение создает условия для ликвидации обучающимся академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

- 3.21. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в формах и сроках, утвержденных педагогическим советом Учреждения в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося и каникулярное время.
- 3.22. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия. Оформляется протокол ликвидации академической задолженности.
- 3.23. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 3.24. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Учреждения.
- 3.25. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 3.26. Если обучающийся имел академическую задолженность по учебному предмету, курсу и неоднократно проходил промежуточную аттестацию, то повторная отметка выставляется в классный журнал, в том числе в электронной форме на странице соответствующего предмета и в сводную ведомость учета успеваемости обучающихся в конце журнала в колонке соответствующего предмета напротив фамилии обучающегося через запятую.
- 3.27. Отметка за промежуточную аттестацию не влияет на выставлении отметки за четверть (полугодие).
- 3.28. Годовая и итоговая отметки выставляются следующим образом: если дробная часть среднего балла меньше либо равна 49 сотых, то целая часть не меняется; если дробная часть среднего балла больше 50 сотых, то целая часть увеличивается на единицу. Например, 3,49→3, 3,50→4. Итоговая положительная отметка может быть выставлена только при условии положительных результатов промежуточной и итоговой аттестации.
- 3.29. При оценке образовательных результатов обучающихся по адаптированным образовательным программам приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.
- 3.30. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Учреждении проводится в единый отчетный день в форме демонстрации достижений (показательных выступлений, соревнований, концертов, выставок и других формах, заявленных педагогом). Программа единого отчетного дня утверждается директором Учреждения за 5 дней до проведения и доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде, официальном сайте Учреждения, на родительских собраниях.

4. Перевод обучающихся в Учреждении

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе и итогов промежуточной аттестации, решением педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс.
- 4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.3. Уважительными причинами признаются:
- 4.3.1. трагические обстоятельства семейного характера;

- 4.3.2. болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- 4.3.3. участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- 4.3.4. обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
- 4.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в сроки, принятые педагогическим советом Учреждения, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.5. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам, не ликвидировавшие академической задолженности в сроки, принятые педагогическим советом Учреждения, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другому варианту адаптированной образовательной программы в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Особенности промежуточной аттестации экстернов

- 5.1. Граждане, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию.
- 5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренные образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.
- 5.3. По заявлению экстерна (его родителей (законных представителей)) Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении (его родители (законные представители)) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.
- 5.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении (его родители (законные представители)) должны подать заявление о зачислении экстерном в Учреждение не позднее чем за один месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.
- 5.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами комиссии, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.
- 5.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.
- 5.8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка по установленной форме.
- 5.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам ООП соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право их пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.
- 5.10. Если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни один из ученых предметов, курсов, выносимых на промежуточную аттестацию, не были оценены комиссией положительно или академическая задолженность не была ликвидирована в

соответствующие сроки, директор Учреждения сообщает о данном факте в управление образования администрации Куйбышевского района Новосибирской области.

6. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся из других общеобразовательных учреждений, осваивающих в Учреждении отдельные учебные предметы в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования

6.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся из других общеобразовательных учреждений, осваивающих в Учреждении отдельные учебные предметы в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

6.2. По результатам текущего контроля и промежуточной аттестации указанным обучающимся выдаются справки, заверенные печатью Учреждения. Форма справки утверждается совместным приказом Учреждения и общеобразовательного учреждения, являющегося для этих обучающихся основным местом учебы.

6.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся Учреждения, осваивающих отдельные учебные предметы, курсы в других образовательных учреждениях (организациях, имеющих право на ведение образовательной деятельности) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется этими учреждениями (организациями) в соответствии с установленным в них порядком.

6.4. Учреждение засчитывает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения в других образовательных учреждениях (организациях, имеющих право на ведение образовательной деятельности), если эти учреждения (организации) имеют государственную аккредитацию по соответствующим основным общеобразовательным программам, на основании справок о результатах текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации, выданных обучающимся Учреждения этими учреждениями (организациями). Форма справок утверждается совместным приказом Учреждения и соответствующего образовательного учреждения (организации).

6.5. В случаях, когда используемая иными образовательными учреждениями (организациями) система оценок при осуществлении текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации отличается от принятой в Учреждении, педагогический совет Учреждения устанавливает порядок (схему) преобразования отметок, выставленных в других учреждениях (организациях), в отметки оценочной шкалы, предусмотренной Уставом Учреждения и настоящим Положением.

7. Текущий контроль и промежуточная аттестация в условиях реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. Формы текущего контроля успеваемости в условиях реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: контрольные (зачетные) работы, устные (при помощи on-line связи или в записи) и письменные (в т.ч. выполненные с использованием образовательных платформ) ответы, выполнение проектных или творческих заданий и др.

К письменным ответам относятся: письменные отчеты по работе с текстом; проверочные, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, рефераты и др.

К устным ответам относятся: ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и др., зафиксированный с помощью записывающего оборудования или представленный при on-line работе с обучающимися. При проведении текущего контроля успеваемости в условиях реализации программ с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по возможности используют информационно- коммуникационные технологии.

7.2. Поурочный контроль и контроль по темам:

-поурочный контроль осуществляется исходя из следующих норм: при недельной предметной нагрузке 4 и более часа- не менее 2 раз в неделю, при нагрузке 2-3 часа – не менее 1 раза в неделю, при нагрузке 0,5 и 1 час в неделю – 1 раз в две недели.

-контроль по темам осуществляется согласно планированию;

- поурочный контроль и контроль по темам в условиях дистанционного обучения должен быть направлен на формирование минимальных базовых умений обучающихся, которые они способны освоить самостоятельно.

7.3. Проведение диагностических мероприятий текущего контроля успеваемости в конце четверти, полугодия относится к компетенции заместителя директора по УВР, а текущий контроль успеваемости в течение четверти- к компетенции учителя-предметника.

7.4. Не допускается выставление неудовлетворительной отметки обучающемуся, не уложившемуся в сроки сдачи работы текущего контроля успеваемости. В случае отсутствия отчета обучающегося о работе в обозначенные учителем-предметником сроки учитель-предметник (через классного руководителя или лично) должен выяснить причину отсутствия отчета. Не допускается снижение отметки за работу, представленную позже заявленного педагогом срока.

7.5. Отметки текущего контроля успеваемости должны своевременно выставляться в электронный дневник. Отметки текущего контроля успеваемости должны сопровождаться комментариями учителя о правильности выполнения заданий в обратной связи с обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося.

7.6. Классные руководители ежедневно, заместитель директора по УВР не реже одного раза в неделю контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

7.7. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

7.8. Отметка обучающемуся за год выставляется по всем предметам учебного плана как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок.

7.9. Промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования в условиях реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет может осуществляться посредством использования фонда оценочных средств (комплексная контрольная работа), выполнения индивидуального проекта или творческой работы с обязательной оценкой по балльной или отметочной системе. По предметам (предметным областям) творческого характера: физическая культура и ОБЖ, технология, родной язык и родная литература, искусство (музыка, ИЗО), второй иностранный язык, Основы религиозных культур и светской этики (ОРКСЭ), ОДНКНР промежуточной аттестацией является годовая отметка по результатам завершенных четвертей (полугодий) по системе «зачет/незачет».

7.10. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 урок (в условиях самоизоляции- 30 мин.). В 9 классе допускается проведение контрольного мероприятия в течение 2-х уроков по предметам математика и русский язык.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменения и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогических работников, администрации Учреждения, Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся Учреждения.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях органов управления и представительных органов, представленных в п.7.1.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п.7.1. и утверждаются приказом директора Учреждения.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменения.

**Материалы для проведения
промежуточной аттестации
для учащихся 2 класса
по русскому языку**

Составители:

Промежуточная аттестация по... в ... классе проводится в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.12г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58);
- Уставом МКОУ Кульчинской ООШ;
- ООП НОО МКОУ Кульчинской ООШ;
- Календарным учебным графиком на 20__-20__ учебный год;
- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ Кульчинской ООШ;
- УМК «Школа России»

Цель

Промежуточная аттестация ставит своей целью....

Структура и содержание работы

Работа состоит из ... разделов:

Раздел ... (базовый) содержит ... заданий.

Раздел ... (повышенный) содержит ... заданий.

№ задания	Название раздела	Формулировка задания	Контролируемый результат освоения учебного предмета, курса ¹		Уровень освоения (БУ,ПУ)
...					

Время выполнения работы:

... минут

Система оценки выполнения отдельных заданий и работы в целом.

БУ	ПУ	Отметка
0-49%		2
50 % - 65 %		3
66% - 100%	50 % - 79 %	4
66% - 100%	80-100%	5

¹ Из планируемых результатов освоения учебного предмета, курса рабочей программы

Промежуточная работа по ... за ... класс
Вариант...

Текст работы...

Ответы с решением (при необходимости)

№ задания	Вариант ответа	
	I вариант	II вариант
1		
2		
...		

ГЛОССАРИЙ ФОРМ КОНТРОЛЯ

Анализ музыкальных произведений - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося характеризовать музыкальное произведение, опираясь на знание основ музыкального искусства и собственное впечатление.

Анкета/формуляр - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося работать с опросным листом для внесения данных/формой для ответов на определенные вопросы для получения определенной информации.

Аудирование - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.

Ведение тетради - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям.

Виртуальный практикум - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося применять теоретические знания путем имитационного проведения экспериментов.

Вокально-хоровая работа - форма контроля музыкальной деятельности, позволяющая оценить певческие навыки (качество звуковедения и чистота интонации (хоровой строй), артикуляция и дикция, атака звука, дыхание) обучающегося и его умение раскрыть образное содержание, интонационные, жанровые, стилистические особенности произведения, передать его характер в сольном или хоровом исполнении.

Выразительное чтение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста.

Географический диктант - форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающегося.

Грамматическое задание - форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений.

Графический диктант - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося представлять решение задачи в условно-графической форме.

Демонстрация техники упражнений - форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному.

Диалог/полилог - форма контроля, позволяющая оценить качество диалогического/полилогического общения участников, состоящего из непосредственного обмена высказываниями между двумя или несколькими лицами на основе равенства их позиций.

Диктант - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося.

Дневник самоконтроля - форма контроля, позволяющая оценить умение вести специально разработанную тетрадь, предназначенную для мониторинга состояния своего физического развития и самочувствия, до, в процессе и после физических занятий.

Доклад - форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определённому вопросу, основанного на самостоятельном

привлечённой, структурированной и обобщённой им информации, в том числе в виде презентации.

Домашнее задание - форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнить задания на закрепление и углубление знаний, речевых навыков и умений, полученных на уроке.

Зачет - форма контроля, позволяющая оценить уровень достижения образовательных результатов обучающегося посредством индивидуального или группового собеседования или выполнения практической работы.

Изложение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность.

Инструментальное музицирование - форма контроля музыкальной деятельности, позволяющая оценить умение обучающегося исполнять музыку на элементарных (детских) музыкальных инструментах, отражая характер произведения, его стилистические и жанровые особенности, раскрывая образное содержание, демонстрируя ритмическую и интонационную точность, ансамблевость исполнения.

Исследовательская работа - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации.

Комбинированная работа - форма контроля, позволяющая оценить предметные знания, умения и навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа.

Конкурс - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося представлять результаты творческой работы, художественное исполнение, решение научно-познавательной задачи в условиях конкурсных испытаний.

Конспект - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести связное, сжатое и последовательное письменное изложение содержания усваиваемого материала (статьи, доклада, книги, лекции и др.).

Конференция - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося публично представлять свои проектные или исследовательские работы, отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии.

Лабораторная работа - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением лабораторного оборудования.

Лабораторный опыт - форма контроля, позволяющая оценить практические умения обучающегося в изучении количественных или качественных характеристик изучаемого объекта, процесса или явления в ходе непродолжительного по времени одноактового исследования с применением лабораторного оборудования.

Личное письмо/открытка - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося составлять письменное обращение близкому человеку, например, другу по переписке, оформленное в соответствии с определенными правилами.

Математический диктант - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух, поиску решения и письменной фиксации решения или ответа.

Монолог - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагаться устно.

Музыкальная викторина - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося на слух распознавать и определять жанровую или авторскую принадлежность музыкальных произведений, их форму, характер или образное содержание, имя, тип или состав исполнителей.

Музыкальный дневник - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося фиксировать собственные впечатления, возникшие при прослушивании (разучивании) музыкального произведения, посещении концерта или музыкального спектакля, и/или выражать их в творческой форме (например, в виде рассказа, эссе, стихотворения, рисунка).

Олимпиада - форма контроля, позволяющая оценить способности обучающегося к решению творческих задач.

Опрос - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося посредством устных и/или письменных вопросов.

Осложненное списывание - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося посредством списывания текста, содержащего орфографические и пунктуационные изменения, а также выполнения заданий по данному тексту.

Пересказ - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полнота развития сюжета, выразительность при характеристике образов).

Письменный ответ - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу/на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения.

Практическая работа - форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося.

Проект - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося осуществлять деятельность, направленную на создание продукта.

Работа с картой - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты необходимую информацию.

Реферат - форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления.

Решение задач - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации - задачи.

Словарный ассоциативный ряд - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося приводить ассоциативные ряды, возникающие с определенной лексической единицей.

Словарный диктант - форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемыми написаниями и владение навыками их правописания.

Смысловое чтение - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося понимать смысловое содержание текста.

Соревнование - форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту).

Сочинение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом языковых норм.

Списывание - форма контроля, позволяющая оценить каллиграфические, орфографические и пунктуационные навыки обучающегося при копировании печатного текста.

Творческая работа - форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося.

Терминологический диктант - форма контроля, позволяющая оценить уровень владения обучающимся терминологическим аппаратом предмета.

Тест - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося через систему тестовых заданий/вопросов.

Тестирование физических качеств - форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса разнообразных упражнений.

Техника чтения - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются способ чтения, правильность, осознанность.

Устный ответ - форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.

Устный счет - форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений.

Учебная работа - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать завершенную художественную работу по предложенному образцу.

Учебное задание - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно (индивидуально или в группе, в классе или дома) найти решение поставленной задачи.

Учебное упражнение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков.

Читательский дневник - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести записи и формулировать впечатления о прочитанных книгах.

Чтение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов.

Экспериментальная работа - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы и/или эксперимента.

Эссе - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося создавать небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме.